別記様式第4号

融　資　金　償　還　猶　予　申　出　書

所属所名	○　○　市	組合員証番号	999 ― 9999
ふりがな	きょうさい　はなこ	※○をつけてください。	令和○○年　○月　○日から 令和○○年　○月　○日まで
申出人氏名	共　済　花　子	育児休業期間 介護休業期間	
償還猶予期間	令和○○年　○月　○日から　　令和○○年　○月　○日まで		
償還猶予を受ける回数	毎月償還分　○　回　～　○　回の　5　回分 ボーナス償還分　○　回　～　○　回の　2　回分		
償還猶予額	・毎月分　○○○○円　×　5　回　＝　○○○○○円 ・ボーナス分　○○○○○円　×　2　回　＝　○○○○○○円 合　計　○○○○○○円		
償還猶予額の返済方法	埼玉県市町村職員共済組合物資供給規則の規定に基づき、償還猶予期間の終了した月の翌月より償還し、償還方法については、理事長の定める方法により償還すること。		

埼玉県市町村職員共済組合物資供給規則第11条第4項の規定に基づき、育児休業又は介護休業期間中について融資金の償還猶予を希望しますので、上記のとおり申し出ます。

令和○○年　○月　○日

申出人
住所　さいたま市浦和区岸町7－5－14
氏名　共　済　花　子

上記の記載事項は、事実に相違ないことを証明します。

令和○○年　○月　○日

埼玉県市町村職員共済組合理事長　様

所属所長　○○市長　埼　玉　一　郎