【記入例】

東京ディズニーリゾート・コーポレートプログラム利用券交付申請書

所属所番号を記入してください。

＊　利用券の交付を受ける方全員について、太枠欄を全て記入のうえ、共済事務担当者へご提出ください。

所属所番号	埼 ● ● ●	所属所名	● ● 市

組合員証番号	利用者氏名	生年月日	種別	共済使用欄	【所属所使用欄】印刷番号（券右上の11桁）
● ● ● ● ●	共 済 太 郎	(昭和) 平成 令和 52年 10月 10日	(組) 被		1047 0 0 1 2 3 4 5
● ● ● ● ●	共 済 花 子	(昭和) 平成 令和 52年 12月 5日	組 (被)		1047 0 0 1 2 3 4 6
● ● ● ● ●	共 済 一 郎	昭和 (平成) 令和 28年 4月 2日	組 (被)		1047 0 0 1 2 3 4 7
		月 日	組 被		1047
		月			04

同じ組合員証番号であっても、必ず全員記入してください。
※省略不可

元号に〇印を必ず付け、生年月日を記入してください。

いずれか該当する種別に〇印を付けてください。

利用券右上の印刷番号「1047」以降の７桁の番号（「0（ｾﾞﾛ）」を含む）を数字で記入してください。
※省略不可

〇　上記の者は、利用年度において4歳以上であることを確認の上、利用券の交付を申請いたします。

申請日：2022 年 7 月 1 日

組合員氏名　共 済 太 郎

申請者の氏名を記入してください。

所属所使用欄	
発行日	発行者名
2022 年 7 月 1 日	

(担当者様へ)
利用券を発行した事務担当者名をご記入ください。

【申請される方への注意事項】

1．利用券の申請ができる方は、4歳以上です。

※　4歳未満の方は、入場料が無料となりますので、利用券の申請はできません。

2．利用券の申請ができる方は、組合員及び被扶養者のみです。

※　75歳を超えた親族は後期高齢者医療制度に移行し、本組合の扶養から外れますのでご注意ください。

3．当該申請書を共済事務担当者へ提出し、利用券の交付を受けてください。

4．利用券の交付は、年度内において1人1枚となります。

5．一度交付された利用券については再交付できませんのでご注意願います。

6．交付された利用券は、他人への譲渡、転売等はできません。

【担当者様へお願い】

1．利用券右上の印刷番号を記載する際は、必ず全ての数字（「0（ｾﾞﾛ）」を含む）を記入してください。
2．利用券右上の印刷番号が各個人の利用の番号となりますので、ご注意ください。
3．本交付申請書の控えを保管願います。

（埼玉県市町村職員共済組合）